

様式第 1 号

保有個人情報開示請求書

年 月 日

記載年月日、開示請求者の住所、氏名、電話番号を記載してください。

(郵便番号)

開示請求者 住所又は居所

氏名

連絡先 (電話番号)

請求先以外を2本線で消してください。
請求先が不明な場合は、県民サービス課までお問い合わせください。

福島県公安委員会
(福島県警察本部長)

個人情報の保護に関する法律（平成15年法律第57号）第77条第1項の規定に基づき、次のとおり保有個人情報の開示を請求します。

開示を請求する保有個人情報（具体的に特定してください）	<div style="border: 1px solid blue; border-radius: 15px; padding: 5px; width: fit-content;"> <p>請求したい警察が保有する個人情報を具体的（いつ、どこの署に、どのようなことをしたのか）に記載してください。</p> </div>
求める開示の実施方法等	<p>1 事務所における開示の実施を希望する <実施の方法> (1) 閲覧 (2) 写しの交付 (3) その他 (警察本部窓口での交付を希望する場合)</p> <p><実施の希望日> 年 月 日</p> <p>2 写しの送付を希望する (郵便での送付を希望する場合)</p>
開示請求者	<p>1 本人 2 法定代理人 3 任意代理人</p>
請求者本人確認書類	<p>1 運転免許証 (両面の写しが必要です。)</p> <p>2 個人番号カード又は住民基本台帳カード（住所記載のあるもの）</p> <p>3 在留カード、特別永住者証明書又は特別永住者証明書とみなされる外国人登録証明書</p> <p>4 その他（ ）</p> <p>※ 請求書を送付して請求する場合には、加えて住民票の写し等を添付してください。</p> <div style="border: 1px solid blue; border-radius: 15px; padding: 5px; width: fit-content; margin-top: 10px;"> <p>請求書を郵送する場合は、運転免許証等の本人確認書類と住民票（3か月以内に取得したもの）が必要になります。</p> </div>
本人の状況等（法定代理人又は任意代理人が請求する場合にのみ記載してください）	<p>1 本人の状況 (1) 未成年者（ 年 月 日生） (2) 成年被後見人 (3) 任意代理人委任者</p> <p>2 本人の氏名</p> <p>3 本人の住所又は居所</p> <p>4 本人の連絡先（電話番号） (代理人が請求する場合は記載してください。)</p>
法定代理人が請求する場合、次のいずれかの書類を提示又は提出してください	<p>請求資格確認書類</p> <p>1 戸籍謄本 2 登記事項証明書</p> <p>3 その他（ ）</p>
任意代理人が請求する場合、次の書類を提出してください	<p>請求資格確認書類</p> <p>1 委任状 2 その他（ ）</p>
※担当課（署）	<div style="border: 1px solid blue; border-radius: 15px; padding: 5px; width: fit-content;"> <p>記載しないでください。</p> </div>